

**Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Алтайский государственный музыкальный колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «АлтГМК»


С.И. Прокофьева
«01» февраля 2018 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТБОРОЧНОЙ КОМИССИИ ФИЛИАЛА
КГБПОУ «Алтайский государственный музыкальный колледж»**

г. Барнаул, 2018

Настоящее положение регламентирует порядок формирования, состав, полномочия и деятельность отборочной комиссии филиала АлтГМК, создаваемой в целях организации и проведения творческих вступительных испытаний.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отборочная комиссия филиала КГБПОУ «Алтайский государственный музыкальный колледж» (далее Колледж) является структурным подразделением приемной комиссии Колледжа.

1.2. В состав отборочной комиссии филиала Колледжа входят ее председатель, ответственный секретарь, педагогические работники филиала, осуществляющие преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим предметам, по которым проводятся вступительные испытания, либо имеющих соответствующую квалификацию по этим предметам.

Председателем отборочной комиссии является заведующий филиалом.

1.3. Персональный состав отборочной комиссии назначается ежегодно приказом директора Колледжа по представлению ответственного секретаря приемной комиссии Колледжа.

II. ПОЛНОМОЧИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТБОРОЧНОЙ КОМИССИИ ФИЛИАЛА

2.1. Отборочная комиссия филиала:

2.1.1. Осуществляет прием, проверку представляемых абитуриентами документов, их регистрацию (в том числе компьютерную), оформление, хранение и выдачу.

2.1.2. Составляет ежедневные сводки о качественном и количественном составе абитуриентов, представляет отчет о проделанной работе ответственному секретарю приемной комиссии Колледжа.

2.1.3. Подготавливает списки абитуриентов по допуску к вступительным испытаниям, представляет проект приказа о допуске абитуриентов к вступительным испытаниям ответственному секретарю приемной комиссии Колледжа.

2.1.4. Обеспечивает оформление экзаменационной документации в установленном приемной комиссией Колледжа порядке.

2.1.5. Извещает абитуриентов о результатах вступительных испытаний, представляет отчет о проделанной работе ответственному секретарю приемной комиссии Колледжа.

2.1.6. Подготавливает списки абитуриентов, выдержавших вступительные испытания, к зачислению в Колледж, представляет проект приказа о зачислении в число студентов ответственному секретарю приемной комиссии Колледжа.

2.1.7. Готовит личные дела абитуриентов, зачисленных в Колледж, для передачи в учебную часть филиала.

Документы об образовании абитуриентов, не зачисленных в Колледж, хранятся в отборочной комиссии и выдаются по предъявлению документа,

удостоверяющего личность абитуриента, и расписки о приеме документов, полученной от ответственного секретаря отборочной комиссии филиала.

2.2. Перечень и формы проведения вступительных испытаний определяются правилами приема в Колледж.

2.3. Содержание творческих вступительных испытаний должно соответствовать уровню образовательных программ детских музыкальных школ и детских школ искусств. Материалы вступительных испытаний подписываются председателем отборочной комиссии филиала.

III. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОТБОРОЧНОЙ КОМИССИИ ФИЛИАЛА

3.1. Председатель отборочной комиссии филиала:

3.1.1. Организует и руководит работой отборочной комиссии по приему, регистрации, оформлению документов и хранению личных дел абитуриентов.

3.1.2. Вносит предложения по кадровому составу отборочной комиссии.

3.1.3. Руководит проведением вступительных испытаний.

3.1.4. Принимает участие в рассмотрении апелляции абитуриентов.

3.1.5. Обобщает итоги вступительных испытаний.

3.2. Ответственный секретарь отборочной комиссии филиала:

3.2.1. Контролирует работу членов отборочной комиссии.

3.2.2. Несет ответственность за правильность оформления принятых от абитуриентов документов, их регистрацию, обработку, учет и сохранность, подготовку необходимой документации к вступительным испытаниям, за оформление и предоставление отчетных и статистических данных.

3.2.3. Предоставляет ответственному секретарю приемной комиссии Колледжа отчет о проделанной работе отборочной комиссии филиала с анализом положительных и отрицательных сторон ее деятельности в электронной и бумажной форме в течение двух дней после издания приказа о зачислении.

3.3. Педагогические работники филиала:

3.3.1. Проводят консультации для абитуриентов, вступительные испытания.

3.3.2. Оценивают результаты вступительных испытаний в соответствии с Правилами приема в Колледж.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ОТБОРОЧНОЙ КОМИССИИ ФИЛИАЛА

4.1. В случае не исполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотребления установленными полномочиями, совершенными из корыстной или личной заинтересованности, члены отборочной комиссии филиала привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством РФ.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, принимается педагогическим советом колледжа, утверждается директором колледжа и действует до замены их новым.

Положение об отборочной комиссии филиала рассмотрено и одобрено на заседании педагогического совета КГБПОУ «Алтайский государственный музыкальный колледж» от 12 января 2018 года Протокол № 3.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР



Н.А. Радько

Юрисконсульт



М.С. Шехватов

Ответственный секретарь приёмной комиссии



С.В. Федосеева